

# HUSREGLER Serviceytan

---

## BRF SÄDESÄRLAN 6

Org nr 769621-2005

Version 2021-10



## **HUSREGLER FÖR SERVICEYTAN**

1. Serviceytan är till för de boende och deras gäster. Barn får inte vara ensamma i serviceområdet och av hänsyn till andra användare är det inte tillåtet att ta med husdjur. Serviceytan skall vårdas och hänsyn ska tas till andra gäster och kringboende. Det innebär exempelvis att rökning inte är tillåten, att man tar av ytterskor vid dålig väderlek och att man plockar undan efter sig.
2. Serviceområdet inklusive terrassen är öppna varje dag 06.00 – 24.00. För att få tillgång till området används den personliga nyckelbrickan. Av säkerhetsskäl är området stängt 00:00 – 06:00. Utnyttjande utanför fastställda öppettider måste avtalas med servicevärderna. Fönster och dörrar mot gården/ gatan ska hållas stängda efter 24.00. Medlemmar ansvarar för att medtagna gäster följer reglerna.
3. Under öppettiden finns tillgång till tidningar, tidskrifter, kaffe och te. Medlemmar är välkomna att låna hem böcker/filmer men tidningar, utrustning och porslin får inte tas med därifrån. Trådlöst nätverk är tillgängligt i serviceområdet, kontakta servicevärderna för lösenord. Dator finns tillgänglig men nedladdningar av program m.m. är inte tillåtet. Kontakta servicevärderna för prisuppgift för utskrifter/kopiering.
4. Stora och lilla sällskapsrummet/mötesrummet bokas av medlem genom servicevärderna och får användas av medlemmar och deras gäster för privata arrangemang och affärsmöten, utan vinstintresse, dock högst två dagar i rad. Vid hyra av sällskapsrummen ska hänsyn tas till andra boende. Övriga utrymmen som t.ex. terrassen, lounge eller enbart köket kan inte bokas. All utrustning inklusive digitala medier återställs i ursprungligt skick efter användning. Skador på inventarier och utrustning i Serviceområdet kan medföra ersättningsansvar.
5. Sällskapsrummet kan inte hyras ut för privata arrangemang på ex. julafton, juldagen, nyårsafton, midsommar och liknande. Det kan då enbart hyras i brf:s regi
6. De boende kan använda köket i enlighet med fastställda rutiner för matlagning, städning och disk. Servicevärderna visar hur diskmaskinen fungerar och var porslin finns. Serviceytans kaffemaskin får ej användas vid hyra av sällskapsrummen. Kaffe bryggs i kaffebyggaren i diskrummet med medhavt kaffe.
7. Träningslokalen används under serviceområdets öppettider. Skor som används för att gå till och från träning ställs utanför. Var och en ansvarar för att torka av redskap och ställa i ordning utrustningen, stänga av musikanläggning samt låser efter sig. Utrustningen används på egen risk. Barn under 15 år har inte tillträde till träningslokalen.
8. Gästrummet bokas genom servicevärderna och får enbart användas för privat bruk. Gäster kvitterar ut en nyckelbricka i receptionen. Gästrummet kan bokas för som längst tre nätter i rad och endast för ett tillfälle i taget. Medlem som bokat ansvarar för att gästerna följer ordningsreglerna. Sänglinne, handdukar och städning ingår i hyran.
9. Vid godkänd uthyrning av lägenhet i enlighet med föreningens regler upphör rätten av tillträde till Serviceyta/Gästrummet för uthyrande medlem.
10. Rapportering av överträdelser mot husreglerna inom serviceområdet ska omgående och med skriftlig motivering skickas till servicevärderna. Överträdelser mot husregler punkt 4 och 8 kan leda till att medlem under en tidsperiod förlorar rätten att hyra berörda utrymmen.